



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Городской округ «город Дербент»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14 ИМ. Я.И.ХОРОЛЬЦА"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ДЕРБЕНТ"

□ 368600, РД, г.Дербент, ул. Псковская, 1

ssh14derbent@yandex.ru

□ 4-06-02

Рассмотренно:

на заседании педагогического
совета г. Дербент

Протокол № 2 « 01 » 12 2023 г.

Утверждаю:

Директор МБОУ "СОШ №14»

Куджаева М.Ш.

Приказ № « » 202 г.

Согласовано:

Председатель профкома

Селимова М.Г.

« » 202 г.



Программа противодействия коррупции в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 14 им. Я.И.Хорольца»
городского округа г. Дербент
на 2024 — 2026 годы

г. Дербент, 2024

Принцип эффективности антикоррупционных процедур	применение в МБОУ СОШ №14 таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат
Принцип ответственности и неотвратимости наказания	неотвратимость наказания для работников МБОУ СОШ №14 вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МБОУ СОШ №14 за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики
Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга	регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Противодействие коррупции в МБОУ СОШ №14 на 2024 — 2026 годы
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2024 — 2026 годы. Программа реализуется в три этапа: I этап — январь –декабрь 2024г.; II этап — январь –декабрь 2025г.; III этап — 2026 год
Исполнители программы	Работники МБОУ СОШ №14: • осуществляет общее руководство программой — директор; • организует работу по реализации мероприятий программы — заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР; • проводят антикоррупционную пропаганду — учителя
Участники программы	Программа рассчитана: • на педагогических работников; • административный персонал; • обслуживающий персонал; • обучающихся; • родителей (законных представителей) обучающихся; • физических и юридических лиц, с которыми МБОУ СОШ №14 вступает в договорные отношения
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2024 — 2026 г., составляет 4 500 руб., в том числе за счет средств муниципального бюджета: • в 2024 году — 1,5 тыс. руб.; • в 2025 году — 1,5 тыс. руб. • в 2026 году — 1,5 тыс. руб.

II. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции и механизмы их минимизации

	– положение о нормах профессиональной этики педагогов			
1.1.2	Экспертиза проектов и действующих локальных актов школы на наличие коррупционной составляющей	Ответственный за противодействие коррупции	2024 г.г.	Выявление возможных коррупционных рисков
1.1.3	Проведение оценки эффективности мер по противодействию коррупции	Директор, ответственный за противодействие коррупции	2024-2025г.г.	Совершенствование работы по предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов
1.2. Система, направленная на совершенствование порядка работы директора и административных работников школы				
1.2.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников школы, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ответственный за противодействие коррупции	январь-май 2024г.	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
1.2.2	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор	Постоянно	Обеспечение неотвратимости применения мер ответственности к лицам, допустившим коррупционные правонарушения, учет и анализ примененных мер ответственности
1.2.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, собраниях трудового коллектива	Ответственный за противодействие коррупции	Ежеквартально	Повышение контроля за исполнением законодательства в сфере противодействия коррупции
2. Методы антикоррупционного просвещения и пропаганды нетерпимого отношения к коррупции				
2.1. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся				
2.1.1	Участие в общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Заместитель директора	Ежегодно	Формирование у обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
2.1.2	Участие обучающихся в общероссийском конкурсе на лучшую работу по теме противодействия коррупции	Заместитель директора по УВР	ежегодно	
2.1.3	Участие обучающихся в Международной олимпиаде по финансовой безопасности	Учитель по функциональной грамотности	Ежегодно	Повышение информационной, финансовой и правовой грамотности детей и молодежи, содействие их

	педагогических кадров в части использования ими методики антикоррупционного воспитания и просвещения			
2.2.4	Обеспечение участия педагогических работников в тематических образовательных площадках и мастерских по методике организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности	Директор	2025–2026гг.	Организована работа по изучению эффективных методик организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности для работников
2.3. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у родителей (законных представителей) обучающихся				
2.3.1	Проведение среди родителей (законных представителей) обучающихся анонимного анкетирования, включая онлайн-опросы	Классные руководители 1–11-х классов	Не реже 2 раз в год	Выявление фактов коррупции, оценка мнения общественности
2.3.2	Разработка материалов, информирующих родителей (законных представителей) обучающихся о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещение на информационных стендах и сайте образовательной организации	Заместитель директора по УВР	Ежегодно	Повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) обучающихся
3. Обеспечение доступности информации о деятельности школы в сфере противодействия коррупции				
3.1. Совершенствование механизмов информационной открытости				
3.1.1	Создание на официальном сайте специализированного подраздела «Противодействие коррупции»	Ответственный за сайт	Январь 2024г.	Подраздел, способствующий информационной открытости в сфере противодействия коррупции
3.1.2	Публикация на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности образовательной организации	Ответственный за размещение информации на сайте	2024–2026гг.	Сведения и отчеты о реализации программы и иных мероприятиях по вопросам профилактики коррупционных правонарушений
3.1.3	Мониторинг публикаций в мессенджерах и социальных сетях о фактах проявления коррупции в образовательной организации	Директор	2023–2024гг.	Доклад о результатах мониторинга с целью принятия мер реагирования в случаях обнаружения коррупционных проявлений
3.2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности				

	(работников), участвующих в осуществлении закупок			практической подготовки работников
5.1.2	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок	Директор	постоянно	Обеспечение открытости и конкуренции при размещении заказов на закупки
5.1.3	Проведение методических совещаний, семинаров, круглых столов по вопросам противодействия коррупции в закупочной деятельности	Директор	Постоянно	Совершенствование знаний и умений работников в сфере противодействия коррупции

3. Ресурсное обеспечение Программы

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета г. Дербент. Общий объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программы составляет 4 500 руб., в том числе по годам:

- в 2024 году — 1500 руб.;
- в 2025 году — 1500 руб.
- в 2026 году — 1500 руб.

Объем средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета г. Дербента на соответствующий финансовый год с учетом сроков и эффективности реализации Программы.

Основными принципами финансирования программных мероприятий являются:

- консолидация финансовых средств для успешной реализации мероприятий Программы;
- повышение эффективности использования выделяемых средств на основе оценки исполнения реализуемых мероприятий Программы с точки зрения их социально-экономической результативности.

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Информационные	• официальный сайт МБОУ СОШ№14; • информационные стенды МБОУ СОШ№14.
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

4. Контроль за исполнением Программы

Контроль за реализацией Программы осуществляет директор МБОУ СОШ№14. Он координирует деятельность исполнителей Программы, анализирует и оценивает результаты выполнения программных мероприятий.

Итоги о ходе реализации программы подводятся ежегодно. Отчет о ходе реализации программы за прошедший календарный год в срок до 30 января текущего года заслушивается на общем собрании трудового коллектива МБОУ СОШ№14. и размещаются подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта МБОУ СОШ№14.

Исполнители Программы реализуют программные мероприятия, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят отчет о реализации программы за отчетный период. По завершении реализации Программы исполнители Программы готовят для директора школы аналитическую записку об итогах ее реализации и оценке, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Оценка эффективности реализации мер противодействия коррупции осуществляется на основании целевых индикаторов Программы.